



ГИЛЬДИЯ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ

140002, МО, г. Люберцы, Октябрьский проспект, д.5, корп. 2, пом.11

Тел./факс 8(495) 565-48-44, 565-48-45

www.srogp.ru, info@srogp.ru

ИНН 7720286155, КПП 502701001, р/с 40703810040240000729 в «Сбербанк России» (ПАО) г.Москва

БИК 044525225 к/с 30101810400000000225

Исх.№ 77065-17
От 24 апреля 2017 г.

Руководителю организации

Напоминаем Вам, что для подтверждения соответствия Вашей организации условиям членства в СРО Вам необходимо представить комплект документов на специалистов ГИП (ГАП) для включения сведений о них в Национальный реестр специалистов (далее НРС) в области архитектурно-строительного проектирования.

В связи с разработкой НОПРИЗом регламента ведения НРС приводим дополнительные разъяснения по вопросу предоставления документов для внесения сведений в НРС:

1. По стажу работы.

Общетрудовой стаж в сфере строительства (изыскания, проектирование, строительство) должен составлять не менее 10 лет, в том числе стаж работы в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях - не менее 3-х лет.

В идеале Ваш специалист должен иметь вышеуказанный стаж работы и последнюю запись в трудовой книжке о работе в должности ГИП (ГАП). Однако на практике работа в проектной должности часто выполняется в порядке совмещения должностей (ст.60-2 Трудового кодекса РФ) и при этом является внутренним совместительством по основному месту работы. В таких случаях просим Вас предоставить дополнительное соглашение к трудовому договору о поручении дополнительной работы по должности ГИП (ГАП) (образец такого соглашения прилагаем).

Также, возможно в какой-то период времени работа выполнялась по договору о совместительстве и об этом не было сделано записи в трудовой книжке, т.к. такая запись делается по желанию работника. Если Вы предоставите копию такого договора, то стаж тоже будет засчитываться.

2. По специальности.

Минстроем РФ разработан проект приказа «О порядке ведения национального реестра специалистов», определяющий перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (285 наименований). Этот документ получил положительную оценку регулирующего воздействия Минэкономразвития РФ, поэтому мы можем ориентироваться на этот перечень. (Проект приказа прилагается).

3. По заполнению заявления.

У многих организаций возникли вопросы по заполнению заявления, особенно по п.5 и согласию на обработку персональных данных, поэтому, чтобы не было путаницы, мы заполнили за вас эти разделы (заявление прилагается). Просим заполнить остальные разделы заявления и подписать у заявителя.

4. По форме и перечню предоставления документов.

В связи с разработкой НОПРИЗом файла импорта автоматизированной информационной системы НРС и необходимостью по требованию НОПРИЗа внесения в него документов в электронном виде, просим Вас предоставить пакет документов как в бумажном виде, так и в электронном виде в формате PDF, а заявление в формате Word и PDF. Лучше, если документы будут записаны на диск, т.е. на каждого специалиста записать на диск файлы, например: трудовая Иванов, диплом Иванов, доп согл Иванов, ПК Иванов, справка Иванов, паспорт Иванов, долж инстр Иванов и т.д.

№ п/п	Наименование	В бумажном виде	В электронном виде
1	Копия трудовой книжки	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
2	Копия дополнительного соглашения к трудовому договору (при необходимости)	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
3	Копия трудового договора по совместительству (при необходимости)	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
4	Копия диплома о высшем образовании	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
5	Копия диплома о переподготовке (при необходимости)	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
5	Копия удостоверения о повышении квалификации	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
6	Справка о наличии (отсутствии) судимости	Оригинал + копия, заверенная подписью и печатью организации	В формате PDF
7	Копия должностной инструкции ГИП (ГАП) с ознакомительной подписью	Заверить подписью, печатью организации и представить в 2-х экземплярах	В формате PDF
8	Заявление о включении	За подписью специалиста в 2-х экземплярах	В формате PDF + в формате Word

Сообщаем также, что подача сведений в НРС будет производиться только в случае отсутствия задолженности по членским взносам и целевому взносу в НОПРИЗ. Надеемся на понимание.

Приложение: бланк заявления
доп. соглашение (образец)
проект приказа
должностная инструкция (образец)

С уважением,
Председатель Правления

Маслова Н.П.